

附件1:



旗县区“两优”行动事项承接情况表

填表旗县区名称: 五原县医疗保障局

联系人: 辛建飞

联系电话: 0478-5253600

填表时间: 20230328

序号	事项名称	事项类别 (内部、外部)	事项类型	是否 承接	不予承接 的依据 (已承接 此列不 填)	是否在政务 服务平台认 领相应事项	是否在“互联 网+监管”系 统认领相应事 项	指导部门名 称 (下放该事 项的部门)	指导部 门层级	备注
1	单位参保登记	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医 疗保障局	市级	下放事项为本级经办服 务, 下放后市和旗县区 均可办理。(含特殊待 遇备案、缴费基数申 报)
2	职工参保登记	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医 疗保障局	市级	下放事项为本级经办服 务, 下放后市和旗县区 均可办理。
3	单位参保信息变更登记	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医 疗保障局	市级	下放事项为本级经办服 务, 下放后市和旗县区 均可办理。
4	职工参保信息变更登记	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医 疗保障局	市级	下放事项为市本级经办 服务, 下放后市和旗县 区均可办理。
5	参保单位参保信息查询	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医 疗保障局	市级	下放事项为市本级经办 服务, 下放后市和旗县 区均可办理。
6	参保人员参保信息查询	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医 疗保障局	市级	下放事项为市本级经办 服务, 下放后市和旗县 区均可办理。

7	参保人员个人账户一次性支取	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
8	出具《参保凭证》	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
9	转移接续手续办理	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
10	门（急）诊费用报销	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。（事项名称修订后清单调整为“门诊费用报销”，与国家保持一致）。
11	转诊备案、外埠长期居住人员住院费用报销	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。（事项名称修订后清单调整为“住院费用报销”，与国家保持一致；含探亲、公出急诊住院费用报销）
12	产前检查费支付	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
13	生育医疗费支付	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。

14	计划生育医疗费支付	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
15	生育津贴支付	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
16	医疗机构申请定点协议管理	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
17	零售药店申请定点协议管理	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
18	基本医疗保险定点零售药店费用结算	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
19	异地安置退休人员备案	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级跨省经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
20	异地长期居住人员备案	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级跨省经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
21	常驻异地工作人员备案	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级跨省经办服务，下放后市和旗县区均可办理。
22	异地转诊人员备案	外部	公共服务	是		是	是	巴彦淖尔市医疗保障局	市级	下放事项为市本级跨省经办服务，下放后市和旗县区均可办理。